

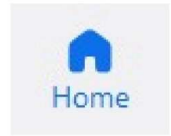
Si consiglia di utilizzare sempre la pianificazione della riunione attraverso il pulsante **Calendario** presente nella pagina principale (Home) dell'applicativo Zoom



Calendario

Questa modalità consente

- Di inviare l'invito con largo anticipo
- Di riprendere velocemente la riunione in caso di disconnessione utilizzando gli stessi parametri di ingresso Link o (ID+Passcode)



Si identificano due tipi di operatività

1. Per quanto riguarda la didattica a distanza si sono già calendarizzati i corsi di Informatica, Inglese e Giardinaggio fino a fine anno
2. Le conferenze e le riunioni del direttivo pianificabili all'occorrenza

Didattica a distanza (DAD):

Gli insegnanti dovranno, quando è ora di fare lezione, entrare nell'applicativo con le credenziali note e dalla pagina principale andare alla pagina Riunioni e utilizzare il pulsante **Avvia** per avviare o riavviare la riunione.



Sarà sufficiente inviare l'invito ai partecipanti una sola volta e si potrà utilizzare lo stesso link per seguire le lezioni nei giorni e nelle ore stabilite.

Conferenze e riunioni del direttivo;

ID riunione

Genera automaticamente

Sicurezza

Passcode XXXXXX ?

Vanno sempre pianificate col calendario ma utilizzando ID riunione e Passcode generati automaticamente.

La riunione sarà visibile in data odierna o nella sezione Riunioni e avviabili o riavviabili col pulsante **Avvia**



L'invito è disponibile in fase di salvataggio o nella riga dedicata



Gli inviti che l'applicativo copia negli appunti contengono informazioni non indispensabili al collegamento per cui sono stati formalizzati degli inviti più leggeri ed eleganti